

## AG-Leitfaden

Der besondere Geist unserer Schule ist das außergewöhnliche Zusammenspiel von Lehrern, Eltern und Großeltern, die für unsere Kinder ganz tolle Arbeitsgemeinschaften anbieten.

Unsere Kinder können durch unser Können und Wissen neue Fähigkeiten kennenlernen.

Wenn auch Sie einen Beitrag zu einer AG leisten möchten, wie z.B. eine eigene AG anzubieten, finden Sie hier eine kleine Hilfestellung. Bei ungeklärten Fragen können Sie gerne auf uns zukommen (E-Mail: [bub@gs-koenigsknoll.de](mailto:bub@gs-koenigsknoll.de)). Was auch immer es ist, wie verrückt es sich vielleicht anhört, wir haben ein offenes Ohr.

Es besteht auch die Möglichkeit, bei einer schon bestehenden AG zu „schnuppern“. Schauen Sie einfach das AG- Programm auf unserer Homepage durch und suchen Sie sich ein Thema aus, das Sie interessiert. Sie können entweder direkt mit dem/der AG Leiter/In Kontakt aufnehmen oder auf uns zukommen (E-Mail: [bub@gs-koenigsknoll.de](mailto:bub@gs-koenigsknoll.de)).

### Zeitraum der AG:

- Es gibt pro Schulhalbjahr ein AG-Programm.
- Anträge gibt es zum Runterladen auf der Homepage oder im Sekretariat.
- Den Antrag bitte bis zum Abgabedatum im Sekretariat abgeben.
- Bitte achten Sie darauf, dass die Termine für die AG außerhalb der Ferien/ Feiertage liegen.
- Die AG kann nur am Nachmittag stattfinden, das heißt in einem Zeitraum von 12.15 Uhr bis 17.00 Uhr.
- Die AG kann auch außerhalb unserer Schule stattfinden, dafür vermerken Sie einfach auf dem AG-Anmeldebogen, dass die Kinder von den Eltern dorthin gebracht werden.

### Welche AGs sind möglich?

- Einmalige AGs
- AGs, die über einen längeren Zeitraum gehen, also regelmäßig über mehrere Wochen verteilt.

### Beispiele:

- Kochen
- Handarbeiten
- Spiele
- Sprachen
- Sport
- Musik
- Backen
- Werken
- Bewegungsspiele
- Umgang mit Computer
- Umwelt AG
- und vieles mehr .....

Zu beachten:

- Bitte bei AGs rund ums Backen und Kochen auch an unsere muslimischen und vegetarischen Schüler denken, das heißt wenn möglich, Alternativen anbieten.
- Wenn Sie eine Koch-, Back- oder eine Sport AG anbieten möchten, müssen Sie die Termine wegen der Räumlichkeiten mit der Schule absprechen.

Kostenerstattung:

- Kosten, die bei einer AG entstehen, werden vom Förderverein unserer Schule – Bildung und Begegnung – zurückerstattet.
- Die Kosten, die für Material und Zutaten entstehen, können über das Formular „Auslagenerstattung“ zurückerstattet werden. Dieses finden Sie auf unserer Homepage zum Herunterladen.

Größe der Gruppe:

- Je nach Thema ist eine Gruppe von 8 bis max. 12 Kindern zu empfehlen.

AG- Leiter:

- Es ist auch möglich, zu zweit oder zu dritt eine AG zu leiten. Bitte geben Sie alle Namen auf dem Antrag und auf der Teilnehmerliste an.

Allgemeine Infos:

- Bevor Ihre AG startet, erhalten Sie von der Schule eine Teilnehmerliste mit Kontaktdaten. Bitte diese Liste zur AG mitnehmen und darauf vermerken, welche Kindern entschuldigt oder unentschuldigt gefehlt haben und welche Kinder ihren Rücklaufzettel „Eintrittskarte“ nicht dabei hatten.
- AGs mit Materialkostenbeitrag: Sammeln Sie den Betrag bitte ein, vermerken Sie es auf der Teilnehmerliste und geben Sie diesen in einem verschlossenen Umschlag im Sekretariat ab.
- Sollte ein Kind den Betrag nicht bezahlen, vermerken Sie dies auf der Liste, die Schule/der Förderverein kümmert sich darum.
- Die ausgefüllte Liste bitte im Anschluss im Sekretariat abgeben bzw. in den Briefkasten am Haupteingang einwerfen.

Führungszeugnis:

- Seit Januar 2021 muss jede Person, die eine AG leiten möchte, der Schulleitung vor dem Start der AG ein erweitertes Führungszeugnis vorlegen.  
Bitte teilen Sie der Schulleitung mit, dass Sie vorhaben eine AG zu leiten und daher ein erweitertes Führungszeugnis beantragen möchten (E-Mail: [rektorat@gs-koenigsknoll.de](mailto:rektorat@gs-koenigsknoll.de) ).  
Geben Sie dabei bitte Ihren vollen Namen, das Geburtsdatum und den Geburtsort an. Die Schulleitung wird Ihnen dann eine Bescheinigung ausstellen, womit Sie dieses Führungszeugnis bei der Stadt kostenlos erhalten.

Tipps:

- Es empfiehlt sich, manche AGs nach 1./ 2. Klasse und 3./ 4. Klasse zu trennen.
- Es können auch AGs hintereinander angeboten werden, zum Beispiel:  
14.00 bis 15.00 Uhr und 15.15 bis 16.15 Uhr - eine kurze Pause dazwischen ist von Vorteil.
- Testen Sie zu Hause wie lange die AG ungefähr dauert.
- Aus der Erfahrung ist es durchaus ratsam, eine AG zu zweit zu leiten (Vertretung im Krankheitsfall).
- Damit sich Kinder bei Ihnen abmelden können, ist es ratsam, dass Sie Ihre Telefonnummer oder Email-Adresse angeben. Unter dieser sollten Sie aber auch während der AG erreichbar sein.

Krankheit:

- Falls Sie verhindert sein sollten, bitte spätestens am Vormittag im Sekretariat Bescheid geben, Sie können auch anhand der Teilnehmerliste die Familien direkt kontaktieren.

Verantwortung:

- Wenn ein Kind nicht zur AG erscheint, sind Sie auch nicht für das Kind verantwortlich.
- Auf der Zusage („Eintrittskarte“) müssen die Eltern vermerken, wenn ihr Kind nicht alleine nach Hause laufen darf.
- Geht das Kind in die Betreuung, dürfen Sie es nach Ende der AG in die Betreuung zurückschicken.
- Sollten Sie Kinder in der AG haben, die sich nicht an Vereinbarungen und Regeln halten, melden Sie dies bitte dem Sekretariat.
- Aus versicherungstechnischen Gründen müssen die Kinder so lange betreut werden, wie die AG-Zeit offiziell in der Ausschreibung angegeben ist.

Vermerk bei der AG-Anmeldung:

- Bei Koch- und Back- AGs ist es empfehlenswert, dass die Kinder eine Schürze, etwas zu Trinken und Behälter für eventuelle Reste mitbringen.
- Bei kreativen AGs können auch Malkittel oder Bastelmaterialien, wie Glitzer, Klebstoff, Schere oder Nadel mitgebracht werden.

Koch- und Back- AG:

- Die Schulküche ist sehr gut ausgestattet, wenn Sie Fragen haben, bitte mit Frau Elke Schlott Kontakt aufnehmen (Kontaktdaten erhalten Sie über das Sekretariat).
- Für die Kinder ist es hilfreich ein Rezept zum Nachkochen und –backen ausgehändigt zu bekommen.

Datenschutz:

- Jeder AG-Leiter muss die Geheimhaltungsvereinbarung zum Datenschutz unterschreiben.

Vergütung/ Besoldung:

- Es besteht die Möglichkeit, über das Landesamt für Besoldung eine Aufwandsentschädigung zu erhalten, welche ausschließlich über die Schule geregelt wird.

Dankeschön:

- Als Dankeschön sind Sie im Sommer bei unserem sehr beliebten „Dankesfest“ mit nettem Abendprogramm eingeladen.

Stand: 06/2022